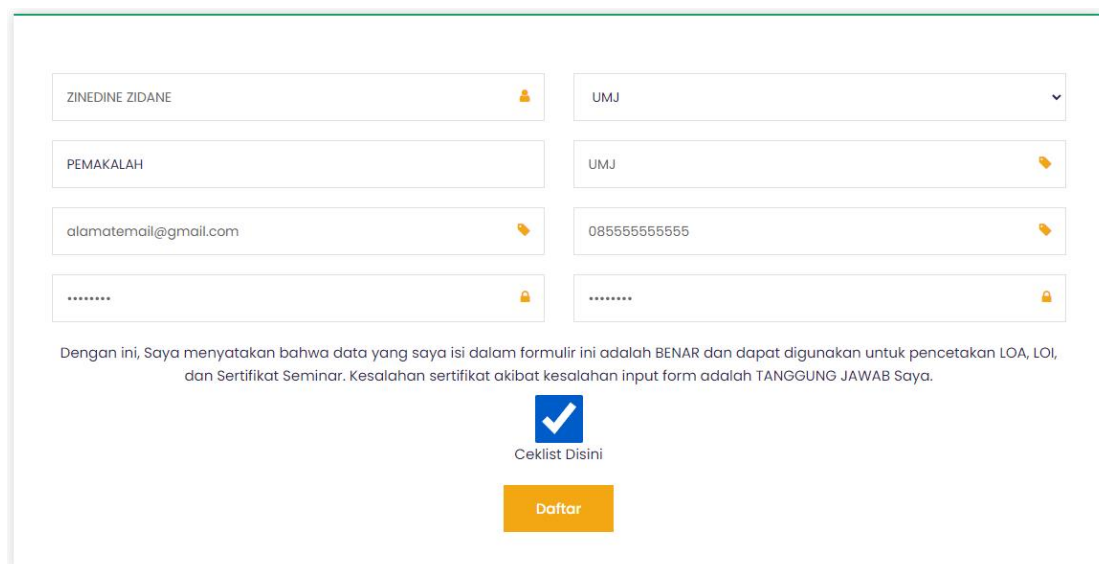



## PANDUAN SEMNAS (UNTUK PEMAKALAH)

1. Kunjungi website semnas :<https://semnas.umj.ac.id/>
2. Pilih menu pendaftaran



3. Pilih menu Pemakalah (jika mendaftar sebagai pemakalah)
4. Selanjutnya akan dialihkan ke halaman pengisian data pendaftaran seperti gambar dibawah ini

A screenshot of a registration form. The form has two columns of input fields. The first column contains: a text field with 'ZINEDINE ZIDANE', a dropdown menu with 'PEMAKALAH', an email field with 'alamatemail@gmail.com', and a password field with '.....'. The second column contains: a dropdown menu with 'UMJ', a dropdown menu with 'UMJ', a phone number field with '085555555555', and a password field with '.....'. Below the fields is a checkbox with a blue checkmark icon and the text 'Ceklist Disini'. At the bottom is an orange button labeled 'Daftar'. A disclaimer text is located above the checkbox: 'Dengan ini, Saya menyatakan bahwa data yang saya isi dalam formulir ini adalah BENAR dan dapat digunakan untuk pencetakan LOA, LOI, dan Sertifikat Seminar. Kesalahan sertifikat akibat kesalahan input form adalah TANGGUNG JAWAB Saya.'

Isikan sesuai dengan data yang anda, setelah itu klik Ceklist disini  kemudian klik tombol **daftar**.

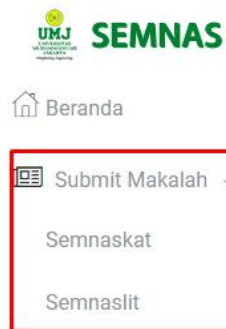
5. Setelah pendaftaran berhasil, selanjutnya anda harus login dengan pilih menu **Login** untuk submit paper
6. Isikan alamat email dan password yang telah anda daftarkan, kemudian **klik Login** seperti gambar di bawah ini

Masukan Email

Masukkan password

Login

7. Pilih **menu Semnaskat**(jika anda ingin mendaftarkan paper anda ke Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat) dan pilih **menu Semnaslit** (jika anda ingin mendaftarkan paper anda ke Seminar Nasional Penelitian). seperti pada gambar dibawah ini



8. setelah itu akan muncul tampilan seperti berikut



9. Klik tombol **tambah** seperti yang terlihat pada gambar diatas, kemudian akan muncul tampilan seperti berikut

10.

Submit Makalah Semnaslit ke-1

Judul

Topik

Pendamping

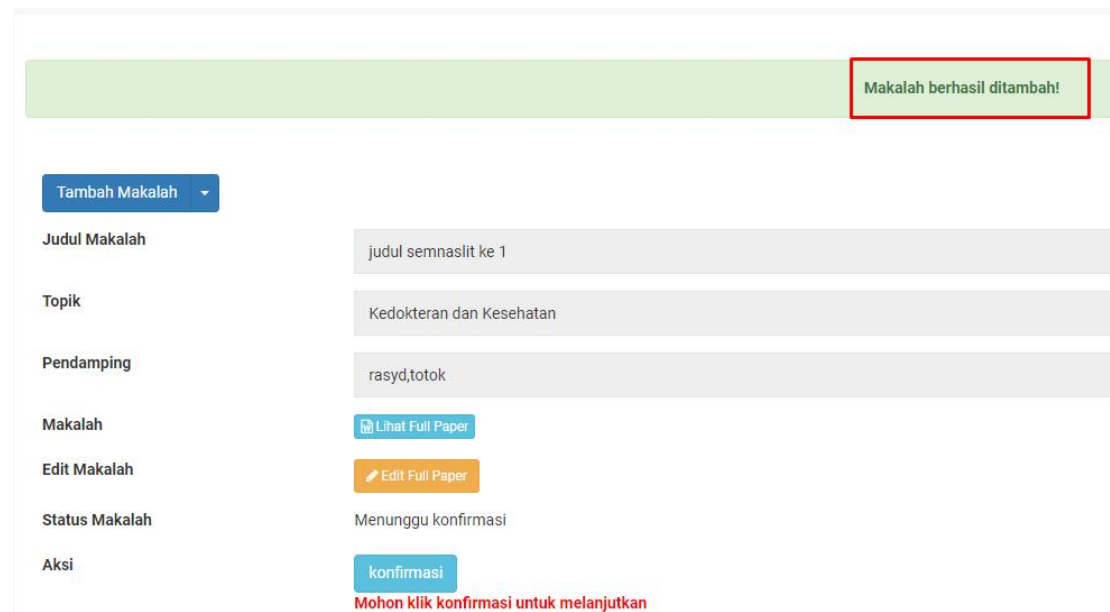
Upload Makalah  Tidak ada file yang dipilih

\*File makalah harus berformat doc/docx,Ukuran file maksimal 3Mb!

Simpan Batal

11. Isikan judul paper, topik, pendamping (**kosongkan jika tidak ada pendamping**), dan uploadlah file paper dengan **format doc atau docx** dan **maksimal ukuran file adalah 3Mb**. Kemudian klik tombol **Simpan** untuk proses submit paper.

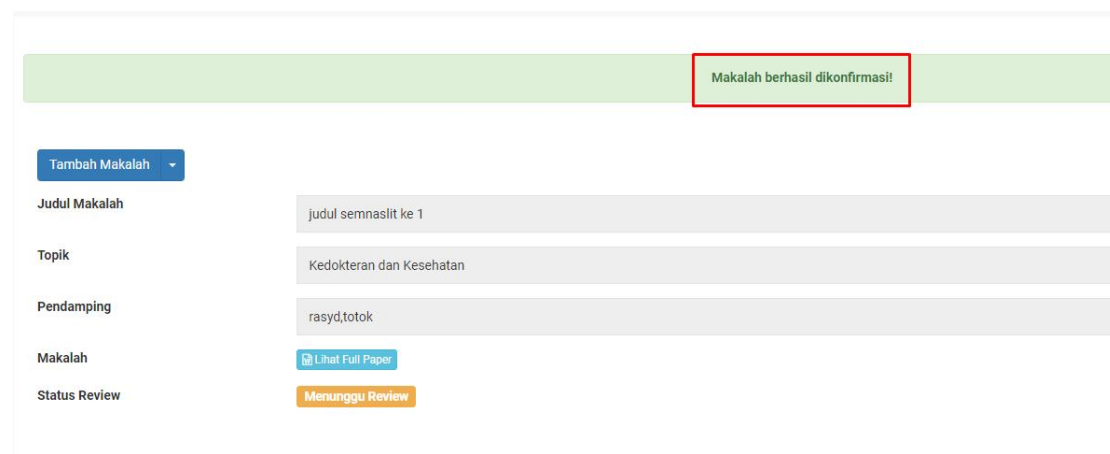
12. setelah makalah berhasil di submit, maka akan muncul tampilan dan notifikasi seperti dibawah ini



Makalah berhasil ditambah!	
Tambah Makalah	
Judul Makalah	judul semnaslit ke 1
Topik	Kedokteran dan Kesehatan
Pendamping	rasyd,totok
Makalah	<a href="#">Lihat Full Paper</a>
Edit Makalah	<a href="#">Edit Full Paper</a>
Status Makalah	Menunggu konfirmasi
Aksi	<a href="#">konfirmasi</a>
Mohon klik konfirmasi untuk melanjutkan	

13. Kemudian klik tombol **konfirmasi** untuk melanjutkan

14. Setelah paper berhasil dikonfirmasi, maka akan muncul tampilan dan notifikasi seperti gambar dibawah ini



Makalah berhasil dikonfirmasi!	
Tambah Makalah	
Judul Makalah	judul semnaslit ke 1
Topik	Kedokteran dan Kesehatan
Pendamping	rasyd,totok
Makalah	<a href="#">Lihat Full Paper</a>
Status Review	<a href="#">Menunggu Review</a>

15. Setelah itu tunggu proses review dari reviewer, setelah direview maka akan muncul tampilan seperti gambar dibawah ini

Tambah Makalah ▾

Judul Makalah: judul semnaslit ke 1

Topik: Kedokteran dan Kesehatan

Pendamping: rasyd,totok

Makalah: [Lihat Full Paper](#)

Status Review: **Diterima dengan catatan**

Catatan Reviewer: tambahkan minimal 3 sumber referensi

Upload Bukti Pembayaran: [Upload Bukti bayar](#)

16. setelah direview maka uploadlah bukti pembayaran yang telah ditransfer ke bank Mandiri No Rek.101-00-0582724-9 atas nama Universitas Muhammadiyah Jakarta-LPPM UMJ dengan **klik tombol Upload Bukti bayar**,kemudian akan muncul form upload bukti bayar seperti gambar dibawah ini

Upload bukti bayar Semnaslit ke 1

Bukti Pembayaran:  Tidak ada file yang dipilih

\*File harus berformat png/jpg,Ukuran file maksimal 2Mb!

[Simpan](#) [Batal](#)

17. Uploadlah file bukti bayar dengan **format png,jpg atau jpeg** dengan **maksimal ukuran file 2Mb**, klik **simpan**.

18. Setelah bukti bayar berhasil di upload,maka akan muncul notifikasi seperti gambar di bawah ini



19. Setelah itu **klik tombol konfirmasi** untuk melanjutkan, seperti dibawah ini

File Bukti Pembayaran: [Lihat Bukti bayar](#)

Edit Bukti Pembayaran: [Edit Bukti bayar](#)

Status Pembayaran: Menunggu Konfirmasi

Aksi: [konfirmasi](#)

\*klik konfirmasi untuk melanjutkan

20. Setelah klik konfirmasi berhasil maka akan muncul notifikasi seperti berikut



21. Setelah itu tunggulah bukti bayar untuk di validasi oleh panitia



22. Setelah pembayaran valid, langkah selanjutnya adalah upload file revisi paper (sesuai catatan dari reviewer) dan file PPT. Klik tombol Upload File Revisi seperti gambar dibawah ini

23.



24. Setelah di klik akan muncul tampilan form upload revisi paper dan upload file PPT seperti gambar dibawah ini



25. Setelah file revisi dan ppt sudah di pilih, kemudian klik tombol Simpan seperti gambar diatas, jika proses upload file revisi dan file ppt berhasil maka akan muncul notifikasi seperti gambar dibawah ini

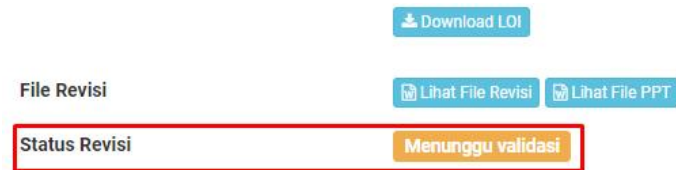


26. Setelah itu klik tombol konfirmasi revisi seperti gambar berikut



27. Setelah di klik tombol konfirmasi,selanjutnya tinggal menunggu validasi file revisi dan ppt oleh panitia. Seperti gambar dibawah ini

28.



29. Proses submit paper selesai

### \* Catatan

Apabila dalam satu jenis semnas terdapat 2 makalah Untuk menambah paper ke 2 klik tombol Tambah Makalah->Klik Makalah ke 2 seperti gambar dibawah ini

